

Министерство образования Архангельской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Архангельской области «Красноборский лесотехнический техникум»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор техникума

\_\_\_\_\_ А.И. Панов  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ПОЛОЖЕНИЕ

о практической подготовке обучающихся ГАПОУ АО «Красноборский лесотехнический техникум», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования

1. Положение разработано в соответствии с:
  - Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
  - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24.08.2022 № 762:
  - Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
  - Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
  - Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Красноборский лесотехнический техникум» и иными локальными нормативными актами учреждения, направленными на обеспечение организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ.
2. Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - Положение) государственного

автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Красноборский лесотехнический техникум», (далее – Техникум), определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки в Техникуме может быть организована путем проведения лабораторных и практических занятий, всех видов практики и иных аналогичных видов учебной деятельности предусмотренных в составе основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по ППССЗ и ППКРС в учебных лабораториях (мастерских) Техникума, а также в профильных организациях на основе договоров. Практическая подготовка предусматривает демонстрацию и выполнение обучающимися определенных видов работ направленных на решение практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Видами практической подготовки обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

5. Общее руководство практической подготовкой обучающихся в Техникуме осуществляет заместитель директора по производственному обучению.

6. Непосредственное руководство практической подготовкой обучающихся осуществляют мастера производственного обучения.

7. Программы практической подготовки разрабатываются мастерами производственного обучения (далее – мастер п/о), рассматриваются на заседаниях методических комиссий, согласовываются с работодателями (социальными партнерами) и утверждаются директором Техникума.

8. Планирование и организация практической подготовки на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

- связь практики с теоретическим обучением.

9. Содержание всех этапов практической подготовки определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО (далее - профессиональный модуль) по специальностям (профессиям) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

10. Содержание всех этапов практической подготовки должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы

умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

11. Практическая подготовка имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

12. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

13. При реализации ОПОП СПО по профессии учебная практика и производственная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточение, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

14. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация), и образовательной организацией. (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

15. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

16. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

17. Сроки проведения практики устанавливаются Техникумом в соответствии с ОПОП СПО.

18. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

19. Техникум:

-планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;

- заключает договора на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

## 20. Организации:

заключают договоры на организацию и проведение практики; согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;

- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

21. Направление на практическую подготовку оформляется приказом директора Техникума с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

22. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

23. Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

24. Организацию и руководство практической подготовкой по профилю специальности (профессии) осуществляют руководители практики от Техникума и от организации.

25. Результаты практической подготовки определяются программами практики, разрабатываемыми Техникумом.

26. В период прохождения практической подготовки обучающимся ведется дневник практики, в котором отражается учет отработанных тем, инструктажей по безопасности труда обучающихся, формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, составляется отчет, который утверждается организацией (ПРИЛОЖЕНИЕ 2).

27. Аттестация по итогам практической подготовки проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

28. Практическая подготовка является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

29. Результаты прохождения практической подготовки представляются обучающимся в Техникум и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практическую подготовку или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Договор № \_

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

" \_ " \_\_\_\_\_ 202\_ г.

с.Красноборск.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области «Красноборский лесотехнический техникум» в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, в дальнейшем «Организация», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице директора \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, в дальнейшем «Профильная организация», с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за

жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3 дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 \_\_\_\_\_ (иные обязанности Организации).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3 дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, \_\_\_\_\_ ;

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 \_\_\_\_\_ (иные обязанности Профильной организации).

2.3. Организация имеет право

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 \_\_\_\_\_ (иные права Организации).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 \_\_\_\_\_ (иные права Профильной организации).

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания его сторонами и действует до \_\_\_\_\_ 202 г. В отношении обязательств Сторон Договор действует до полного их исполнения. Если за 30 дней до окончания срока действия договора ни одна из сторон не уведомит другую сторону о прекращении действия договора, то договор считается пролонгированным на следующий год.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)

Адрес: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия,  
имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия,  
имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_  
М.П. (при наличии).

Приложение № 1

к Договору № \_\_ от \_\_\_\_\_ 202\_ г.

1. Наименование образовательной программы: \_\_\_\_\_.
2. Наименование компонента образовательной программы: \_\_\_\_\_.
3. Количество обучающихся, направляемых на практическую подготовку: \_ чел.
4. Сроки практической подготовки: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.
5. Список обучающихся:
6. Подписи сторон:

Профильная организация: _____ Директор _____	Организация: _____ Директор _____
--	---

Министерство образования Архангельской области.  
Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Архангельской области «Красноборский лесотехнический техникум»

**ДНЕВНИК  
производственной практики**

---

(фамилия, имя, отчество)

обучающегося(ейся) по основной профессиональной образовательной программе

---

код

наименование профессии

на \_\_\_\_\_ курсе в группе \_\_\_\_\_

Наименование профессионального модуля \_\_\_\_\_

---

20\_\_/20\_\_ учебный год

НАПРАВЛЕНИЕ  
обучающегося ГАПОУ АО «КЛТТ»

---

(фамилия, имя, отчество)

Направляется для прохождения производственной практики

в \_\_\_\_\_

по специальности: \_\_\_\_\_

---

сроком с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Директор \_\_\_\_\_

Учет отработанных тем

Дата	№ темы программы	Наименование тем	Кол-во часов	Оценка	Подпись мастера или руководителя практики предприятия

Учет инструктажей по безопасности труда обучающихся

№ п/п	Краткое содержание инструктажа	Дата проведения инструктажа	Подпись лица, проводившего инструктаж	Подпись обучающегося

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
по итогам производственной практики  
Характеристика профессиональной деятельности обучающегося  
во время производственной практики

---



---



---



---



---



---



---



---

Результаты промежуточной аттестации

Форма ПА объем в часах	Оценка	Дата	Подпись руководителя практики от предприятия	Подпись руководителя практики от техникума

М.П.

М.П.

## ОТЧЕТ

о производственной практике в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Обучающегося группы \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Количество отработанных дней \_\_\_\_\_

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

М.П.